

DUSIA

Comité para el Desarrollo Urbano
Sostenible e Integrado de Andalucía

DUSIA: Comité para el Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado de Andalucía



[Inicio](#) [Red EDIL Andalucía](#) [Ciclos DUSIA](#) [Actualidad](#) [Recursos](#) [Contacto](#)

Comité para el Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado de Andalucía

**Pensar Global,
Actuar Local**

El Comité para el Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado de Andalucía (Comité DUSIA) es una iniciativa impulsada por la Federación Andaluza de Municipios y Provincias (FAMP) para fortalecer las capacidades de las entidades locales andaluzas y promover un desarrollo urbano más sostenible, justo y



FEDERACIÓN
ANDALUZA
DE MUNICIPIOS
Y PROVINCIAS

Obligaciones de comunicación en las operaciones PAI-FEDER 2021-2027

26 de marzo de 2026



Objetivo del webinar

- Interpretar obligaciones normativas sobre la comunicación.
- Garantizar que las piezas de comunicación expresan correctamente las obligaciones de comunicación.
- Diseñar un sistema de evidencias y justificación adecuado.



Marco normativo



- Marco UE aplicable (periodo 2021-2027):

- Fija obligaciones mínimas de visibilidad, transparencia y comunicación para beneficiarios.

- Transparencia (art. 49):

- Obliga a publicar una lista de operaciones seleccionadas con datos, incluyendo entre otros: coste total, fondo y porcentaje de cofinanciación de la Unión

- Obligaciones del beneficiario (art. 50):

- Breve descripción en web y redes sociales destacando la ayuda UE.
- Declaración visible en documentos/materiales.
- Placas o vallas en inversiones físicas/equipos por encima del umbral.
- Cartel mínimo A3 en el resto.
- Actividades/actos para operaciones determinadas (p. ej., importancia estratégica y/o umbral alto).

- Se aplicarán correcciones financieras de hasta el **3% de la ayuda** ante el incumplimiento de obligaciones de comunicación.

Marco normativo - Obligaciones

- Emblema y texto: la declaración “Financiado por la Unión Europea” o “Cofinanciado por la Unión Europea” debe figurar sin abreviar y junto al emblema, con reglas de tamaño y convivencia con otros logotipos.
- A nivel nacional:
 - Cumplir artículos y anexo del Reglamento UE.
 - Nombrar responsable de comunicación.
 - Cargar información en INFOCO.
 - Programar gasto de comunicación hasta alcanzar el 0,3% de la ayuda.
 - Seleccionar al menos una operación destacada.
- FAQ oficial:
 - El 0,3% de gasto en comunicación se considera un mínimo.
 - Se integra en la asistencia técnica (3,5%).
 - Presenta particularidades de justificación (según interpretación oficial).

Marco normativo - Obligaciones

- Manual de Comunicación:

- Uso de tres emblemas:

- ✓ UE+ Declaración.
- ✓ Ministerio de Hacienda + Autoridad de Gestión.
- ✓ Fondos Europeos.

- Hashtags estandarizados.

- Obligaciones de web/portal, cartelería, eventos y reporte.

- Acceso a kit de plantillas.



- En el procedimiento de contratación:

- Incluir: en título del contrato, pliegos y en la PCSP: “Este contrato está cofinanciado por la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en el marco del Programa Plurirregional de España 2021-2027, dentro de la Estrategia de Desarrollo Integrado Local (Plan EDIL).”

- Indicar en la Plataforma de Contratación del Estado: Recibe financiación de la UE a través del FEDER.

- Traspasar: “El contratista deberá cumplir con las obligaciones de información y publicidad establecidas en el Reglamento (UE) 2021/1060, incluyendo el uso del emblema de la Unión Europea y la mención ‘Financiado por la Unión Europea’, conforme a lo dispuesto en el Anexo IX del citado Reglamento y en el Manual de Comunicación del programa.”

Manuales y guías

Repositorio de evidencias y obligación de informar

Manual de Indicadores (INFOCO)

- Indicadores de realización y de Resultados:
Datos obligatorios: título, fecha, URL
- Evidencias: capturas o PDFs
- Periodicidad: carga permanente

Manual de Identidad Visual

- Uso, convivencia, colores y tipografías
- Descarga de los tres emblemas

Descripción de Funciones y Manual

- Suministro de información en Aldea + Infoco.
- Seguimiento de indicadores de impacto.
- Responsable de comunicación
- Informar a la AG y OI.



Manuales y otros

**Manual de
comunicación**

Normas obligatorias de visibilidad, transparencia y comunicación

**Kit de
recursos y
materiales**

Logotipos descargables y plantillas editables (Carteles A3, placas...)



Manual de comunicación – Enfoque, obligaciones y recomendación

Cumplir normas de visibilidad, transparencia y comunicación y reconocer la financiación de la UE

Doble objetivo:

- **Sensibilizar a la ciudadanía/ciudadano** (se nombra hasta 7 veces).
- **Rendir cuentas** sobre el uso de los fondos europeos.

Reconocer el origen de la financiación, mediante el uso conjunto de logos y emblemas obligatorios: Unión Europea (junto con la declaración “Cofinanciado por la Unión Europea”), Ministerio de Hacienda y Fondos Europeos.

Principales canales de comunicación:

- Web del beneficiario (con información del PAI, financiación y resultados).
- Redes sociales (utilizando cuentas institucionales y hashtags específicos).
- Cartelería (cartel A3 o placa/valla).

RECOMENDACIÓNii: **PLAN DE COMUNICACIÓN, con el foco en comunicar:**

El que?

Para que?

Manual de comunicación – Transparencia, información y seguimiento

Obligaciones:

- **Suministrar información a la Autoridad de Gestión**, incluyendo el calendario de convocatorias, la información de operaciones seleccionadas, los datos de proyectos y el impacto y gasto de las acciones de comunicación, dos veces al año:
 - Antes del 30/09
 - Antes del 31/03.
- **Realizar actos de comunicación específicas:**
 - Operaciones de importancia estratégica, OIE.
 - Operaciones destacadas,
 - Acto de cierre del PAI.
- **Informe anual** de comunicación.
- **Responsable de comunicación** que forme parte de la Red Nacional de comunicación y participe en el Acto Anual de Comunicación.



21
27

Red Nacional de Comunicación de Fondos Europeos

Manual de Indicadores de Comunicación

Enero 2024

**MANUAL DE COMUNICACIÓN
para entidades locales beneficiarias del
Plan EDIL**

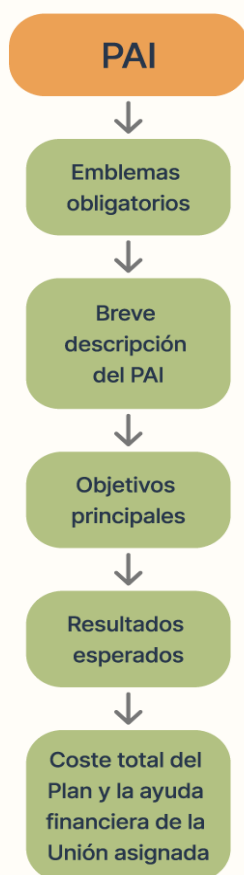
CASOS PRÁCTICOS



Herramientas de comunicación y evidencias

Elemento	Aplica a	Umbral / Condición	Obligación mínima	Evidencia recomendada	Responsable
Web/RRSS del beneficiario	Cada operación	Si existe web y cuentas de RRSS del beneficiario	Descripción breve y destacar ayuda UE	Captura de pantalla + URL	Responsable de Comunicación
Cartel permanente A3 o pantalla electrónica	Operaciones FEDER	Coste total < 500.000 €	Cartel A3 o pantalla equivalente visible al público	Foto instalada (fecha/ubic.) + plantilla usada	Adjudicatario + responsable de comunicación
Placa/valla permanente	Operaciones FEDER con inversión física/equipos	Coste total ≥ 500.000 €	Placa/valla resistente desde inicio de ejecución física	Foto instalada + mantenimiento	Adjudicatario + responsable de comunicación
Acto/actividad de comunicación	Operaciones determinadas (OIE)	Importancia estratégica y/o coste total > 10.000.000 € (regla UE)	Acto relevante, con participación/invitación a Comisión y AG	Programa, vídeo, fotos, convocar medios, lista de asistente	Responsable de Comunicación + UG+ invitar AG y CE
Operación destacada	Nivel PAI	Mínimo una por entidad	Seleccionar + acto específico + datos/fotos para mapa	Plantilla, dossier visual	Comunicación + UG+ invitar AG y CE
Acto de cierre	Nivel PAI	Uno por entidad	Acto específico + datos/fotos para mapa	Programa, vídeo, fotos, convocar medios, lista de asistentes	Comunicación + UG+ invitar AG y CE
Registro/indicadores	Nivel PAI y operación	Obligación de carga	INFOCO + informes semestrales/anuales según guías	Pantallazos, clippings, métricas	Responsable de comunicación

Contenido de la web del beneficiario



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos

Contenido mínimo de la web o sección de un PAI



A medida que avance el PAI, se deberá actualizar este espacio con los logros y resultados más relevantes de sus proyectos.

Ejemplo Web/RRSS del beneficiario

agendaurbana.islacistina.org/plan-de-actuacion-integrado-pai/

proyectosuropeos@islacistina.org

INICIO AGENDA URBANA PAI 2029 MEDIDAS ANTIFRAUDE NOTICIAS

Todo / Digital y dinamización económica. / Energía y medioambiente. / Inclusión social. / Patrimonio urbano, turismo y cultura.

AMPLIACIÓN Y MEJORA DE LA RED CICLABLE 1.435.580,97 €	RED DE MOVILIDAD PEATONAL SEGURA Y ACCESIBLE 1.500.650 €	PLAN DE BARRIOS Y PROGRAMA DE FOMENTO DEL PARQUE DE VIVIENDA RESIDENCIAL 303.000 €
RECUPERACIÓN PATRIMONIAL CASA DE BLAS INFANTE 628.844,09 €	RENATURALIZACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO Y RED DE REFUGIOS CLIMÁTICOS 490.000 €	

Convocatoria, proyectos y gobernanza del PAI

- + PAI o Plan de Actuación Integrado
- + Proyectos y Actuaciones PAI Isla Cristina 2029
- + Gobernanza PAI. Organización administrativa
- + Gobernanza PAI. Participación de actores locales
- + Glosario de términos

Cofinanciado por la Unión Europea

GOBIERNO DE ESPAÑA

Fondos Europeos

Ayuntamiento de Isla Cristina

euFEDER - PAI en marcha!

Desde el Ayto. de Armilla hemos lanzado a licitación el Servicio de redacción del proyecto básico y de ejecución, dirección de obra, dirección de ejecución de obra y coordinación en materia de seguridad y salud, coordinación de la gestión de residuos durante la ejecución de las obras del proyecto de "Universidad Popular de Armilla". Cofinanciado en un 85% con asignación de senda financiera FEDER al Plan de Actuación Integrado Armilla 2030.

Un proyecto que en su ejecución alcanzará un volumen de gasto superior a 9 millones de euros.

Sin duda, todo un proyecto lleno de ilusión que transformará la ciudad y la calidad de vida de sus vecinos!

#FEDER #PAI #desarrollourbano
#FONDOSEUROPEOS
#UNIVERSIDADPOPULAR

<https://lnkd.in/eZEnnJsm>

PLAN DE ACTUACIÓN INTEGRAL de ARMILLA

PAI - ARMILLA 2030

Ayuntamiento de Armilla.

Tú y 28 personas más

1 comentario · 1 vez compartido



Ejemplo Web/RRSS del KIT



FEDER Fondo Europeo de Desarrollo Regional



Cofinanciado por
la Unión Europea



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE HACIENDA



Fondos
Europeos



DUSIA

Ejemplo placa permanente A3



Los logos que aparecen en la placa permanente no son correctos, ya que fueron modificados con posterioridad.

Por tanto, deberían figurar los siguientes logos:



Ejemplo Placa / Valla permanente



Plantilla valla permanente del KIT



Nombre del Proyecto

Texto describe el proyecto

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

Duración
mm/aaaa-
mm/aaaa

Inversión
xxxxxxx
€

Ayuda UE
xxxxxxx
€



Operación de importancia estratégica, OIE- FEDER 2021-2027

(art. 2.5 Reglamento (UE) 2021/1060)

Centro Nacional de Supercomputación – MareNostrum 5 (Barcelona)

¿Porqué es una operación de importancia estratégica?

Alto impacto en los objetivos del programa

Carácter emblemático

Elevada visibilidad pública

¿Por qué este caso es estratégico?

Infraestructura científica única en Europa.

Impacto directo en I+D, IA y transición digital.

Proyecto tractor a escala nacional.

Alta visibilidad institucional y mediática.

Aplicación práctica en EDIL-PAI

Una operación será estratégica si:

Tiene impacto transformador en el municipio

Es visible y reconocible por la ciudadanía

Se puede identificar como “proyecto bandera” del PAI



Idea clave:

No es el tipo de actuación lo que la hace estratégica, sino su impacto, visibilidad y carácter emblemático dentro del programa

Plataforma de contratación del estado

Plataforma de Contratación del Sector Público



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
PLATAFORMA DE
CONTRATACION
DEL SECTOR PÚBLICO

ES | ^



Buscadores | Perfil Contratante | Empresas | Organismos públicos | Verificar CSV | Estadísticas | Datos Abiertos | Contacto



Búsqueda Detalle

Pleno del Ayuntamiento de Vinarós

Órgano de contratación

30484010086301

ENTIDADES LOCALES>Comunidad Valenciana>Castellón>Ayuntamientos>Vinarós

Expediente

918/2026

Objeto del contrato

Servicio Asistencia Técnica para la Ejecución del Plan de Actuación Integrado de Vinarós, en el marco del Desarrollo Urbano Sostenible, con cargo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional en el periodo de programación 2021-2027.

Enlace a la licitación

https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle_licitacion&idEvl=w47ybIB2P%2Fuzz8fXU2i3eQ%3D%3D



Otras herramientas de comunicación

- Redes de comunicación:
 - GERIP (Grupo Español de Responsables en materia de información y Publicidad)
 - GRECO-AGE (Grupo de responsables de Comunicación de la AGE)
 - Nueva Red Nacional de Comunicación de Fondos Europeos
- Acto de comunicación (una vez al año):
 - Premios RegioStars (abierto hasta el 22 de mayoii).
 - Acto Anual de Fondos Europeos “Europa Se Siente”.



Indicadores de comunicación

Redes sociales

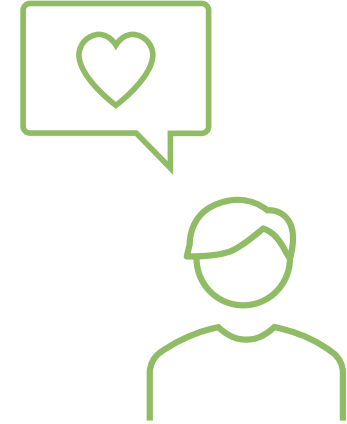
- Cuenta publicaciones que informan sobre proyectos o logros
- No computan retuits ni duplicados
- 👉 Un mismo contenido en varias redes cuenta como una única entrada

Medios

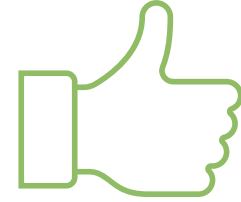
- Incluye noticias, entrevistas, vídeos, campañas, etc.
- 👉 Una campaña completa se contabiliza como una única actuación

Eventos

- Actos públicos relacionados con el programa
- 👉 Deben tener como elemento central los fondos europeos (mín. 25% del contenido)



Indicadores de comunicación



Redes sociales

- Se mide por interacciones (likes, comentarios, compartidos, etc.)
- 👉 Se suman todas las interacciones, aunque provengan de la misma persona

Medios

- Se basa en la audiencia estimada del medio
- 👉 Se contabilizan también visualizaciones en diferido

Eventos

- Número de asistentes (presencial + online)
- 👉 Incluye asistentes en directo y visualizaciones posteriores

| **PREGUNTAS?**

¡Gracias!



DUSIA